

Утверждаю  
Руководитель  
Управление образования Администрации муниципального образования  
«Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики»  
Начальник Управления образования



О.Э.Полканова  
« 30 » \_\_\_\_\_ 2022 г.

## Муниципальное задание

на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Наименование муниципального учреждения **Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа д. Среднее Кечево**

Виды деятельности муниципального учреждения **Образование**

Виды деятельности муниципального учреждения по ОКВЭД **85.12 Образование начальное общее, 85.13 Образование основное общее, 85.14 Образование среднее общее**

Вид муниципального учреждения **Общеобразовательная организация**

(вид учреждения из базового (отраслевого перечня)

**Утверждаю**

Руководитель

Управление образования Администрации муниципального образования  
«Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики»

Начальник Управления образования \_\_\_\_\_ О.Э.Полканова

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **Муниципальное задание**

на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Наименование муниципального учреждения **Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа д. Среднее Кечево**

Виды деятельности муниципального учреждения **Образование**

Виды деятельности муниципального учреждения по ОКВЭД **85.12 Образование начальное общее, 85.13 Образование основное общее, 85.14 Образование среднее общее**

Вид муниципального учреждения **Общеобразовательная организация**

(вид учреждения из базового (отраслевого перечня)

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <1>****Раздел 1**

1. Наименование муниципальной услуги: **1) Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования**  
**2) Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования**  
**3) Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования**

2. Уникальный номер реестровой записи: **1) 801012O.99.0.БА81АЭ92001**  
**2) 802111O.99.0.БА96АЮ58001**  
**3) 802112O.99.0.ББ11АЮ58001**

3. Содержание муниципальной услуги: **физические лица**

4. Условия (формы) оказания услуги **очная**

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя по ОКЕИ	Значение показателя		
			20_21_ год (очередной финансовый год) <3>	20_22_год (1-й год планового периода)	20_23_год (2-й год планового периода)
1.	Удовлетворённость населения качеством общего образования	%	99	99	99

5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным **5** процентов <4>.

5.3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя по ОКЕИ	Значение показателя		
			2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)
1.	Число обучающихся, всего:	Чел.	242	244	230
	в том числе:				
1.1.	обучающиеся по программе начального общего образования	Чел.	103	102	95
1.2.	обучающиеся по программе основного общего образования	Чел.	126	126	121
1.3.	обучающиеся по программе среднего общего образования	Чел.	13	16	14

5.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 5 процентов <5>.

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления, среднегодовой размер платы (цена, тариф):

Нормативный правовой акт					Средний размер платы (цена, тариф)		
вид	принявший орган	дата	номер	наименование	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)

7. Порядок оказания муниципальной услуги.

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
Федеральный конституционный закон	Всенародное голосование	12.12.1993	№ ст. 43	"Конституция РФ"
Федеральный закон (ФЗ)	Государственная Дума РФ	24.07.1998 (ред. от 28.11.2015)	№124-ФЗ	«Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»
Федеральный закон (ФЗ)	Государственная Дума РФ	06.10.2003 (ред. от 30.12.2015)	№ 131-ФЗ	"Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ"
Федеральный закон (РФ)	Государственная Дума РФ	29.12.2012 (ред. от 30.12.2015)	№ 273-ФЗ	"Об образовании в РФ"
Постановление	Правительство РФ	19.03.2001 (ред. от 10.03.2009)	№ 196	"Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении".
Распоряжение	Администрация муниципального образования «Малопургинский район»	15.11.2016	№ 348	«Об утверждении Устава МОУ СОШ д. Среднее Кечево Малопургинского района УР»

Приказ	Управление образования администрации муниципального образования	11.11.2019	№ 309	«О внесении изменений в Устав МОУ СОШ д. Среднее Кечево Малопургинского района УР»
--------	---	------------	-------	--

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации на официальном сайте	<p>Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующей информации:</p> <p>1) Сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дате создания образовательного учреждения;</li> <li>- о структуре образовательного учреждения;</li> <li>- о реализации основных и дополнительных образовательных программ;</li> <li>- о персональном составе педагогических работников;</li> <li>- о материально-техническом обеспечении и об оснащённости образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);</li> <li>- о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;</li> </ul> <p>2). Копии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Устава образовательного учреждения</li> <li>- лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);</li> <li>- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);</li> <li>- утверждённых в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы образовательного учреждения;</li> </ul> <p>3). Информация о конкурсах, проектах</p>	По мере изменения данных

**Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании <10>**

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение муниципальной услуги из реестра (перечня) муниципальных услуг (работ);
- иные основания, предусмотренные муниципальными правовыми актами МО «Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики».

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания (в том числе условия и порядок внесения изменений в муниципальное задание; финансовые санкции (штрафы, изъятия, иные меры воздействия за нарушения условий выполнения муниципального задания): **нет**

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность контроля	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1. Документарная проверка	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление образования Администрации «Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики»
2. Выездная проверка	По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление образования Администрации «Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики»

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания – **1 раз в квартал**

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания - **до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом**

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: **нет**

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: **нет**

<1> формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела. В раздел включается только одна услуга.

<2> заполняется в соответствии с показателями качества муниципальной услуги, включенными в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ.

<3> значение показателя на очередной финансовый год может быть установлено ежемесячно, поквартально.

<4> допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.

<5> допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.

<6> формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела. В раздел включается только одна работа.

<7> заполняется в соответствии с показателями качества муниципальной услуги, включенными в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ.

<8> допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.

<9> допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.

<10> заполняется в целом по муниципальному заданию.